

УТВЕРЖДЕНО

Решением внеочередного общего собрания
Участников Общества с ограниченной
ответственностью «Центр сертификации
электрических ламп и светотехнических
изделий»

(Протокол от «21» сентября 2022 года № 2)

ПОЛОЖЕНИЕ

о закупках товаров, работ, услуг

Общества с ограниченной ответственностью

«Центр сертификации электрических ламп и светотехнических изделий»

П 004.6-2022

(Версия 6)

Содержание

1	Статья 1	Общие положения, предмет и цели регулирования
2	Статья 2	Правовые основы осуществления закупок
3	Статья 3	Определения
4	Статья 4	Управление закупками
5	Статья 5	Закупочная комиссия
6	Статья 6	Специализированная организация
7	Статья 7	Права и обязанности Заказчика
8	Статья 8	Информационное обеспечение закупки
9	Статья 9	План закупки товаров, работ, услуг
10	Статья 10	Способы закупок, условия их применения
11	Статья 11	Требования к участникам закупки
12	Статья 12	Конкурентная закупка
13	Статья 13	Конкурентная закупка в электронной форме
14	Статья 14	Заявка на участие в закупке и порядок ее подачи
15	Статья 15	Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке
16	Статья 16	Требования к протоколам конкурентной закупки
17	Статья 17	Порядок проведения аукциона
18	Статья 18	Порядок проведения конкурса
19	Статья 19	Порядок проведения запроса предложений
20	Статья 20	Порядок проведения запроса котировок
21	Статья 21	Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)
22	Статья 22	Заключение, изменение и расторжение договоров
23	Статья 23	Особенности предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами и расчет, и минимальная доля закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами.
24	Статья 24	Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), цена единицы товара, работы, услуги, максимальное значение цены договора
25	Статья 25	Особенности участия в закупочных процедурах субъектов малого и среднего предпринимательства.
26	Статья 26	Заключительные положения

Статья 1. Общие положения, предмет и цели регулирования

1. Настоящее Положение регламентирует закупочную деятельность Общества с ограниченной ответственностью «Центр сертификации электрических ламп и светотехнических» (далее - Заказчик) в рамках Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ).

2. Настоящее Положение разработано в целях надлежащего исполнения Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ), в целях обеспечения единства экономического пространства, создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективного использования денежных средств, расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг для нужд Заказчика, развития добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности закупки, предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

3. При закупке Заказчик руководствуется следующими принципами:

3.1. информационная открытость закупки;

3.2. равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

3.3. целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;

3.4. отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизменяемых требований к участникам закупки.

4. Настоящее Положение не регулирует отношения, указанные в части 4 статьи 1 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ.

5. Настоящее Положение, а также изменения, вносимые в настоящее Положение, подлежат обязательному размещению в единой информационной системе не позднее чем в течение 15 (пятнадцати) дней со дня утверждения.

Статья 2. Правовые основы осуществления закупок

1. При закупке Заказчик руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами (НПА) РФ, а также настоящим Положением.

2. В случаях, когда законодательством РФ и иными НПА РФ не урегулированы какие-либо отдельные вопросы проведения закупок, Заказчик руководствуется настоящим Положением.

3. В случае, если какие-либо вопросы не отражены в настоящем Положении, они могут быть уточнены в документации о закупке, с учетом основных принципов закупочной деятельности, изложенных в настоящем Положении.

Статья 3. Определения

- **Аукцион** - форма торгов, при которой победителем признается лицо, заявка которого соответствует требованиям документации, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора (далее - НМЦД), указанной в извещении, на установленную в документации величину (далее - "шаг аукциона"). В случае, если при проведении

аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем признается лицо, заявка которого соответствует требованиям документации, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

- **Документация о закупке** – документ, утвержденный Заказчиком, содержащий установленные Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ и настоящим Положением сведения о конкретной закупке и размещенный в единой информационной системе.

- **Единая информационная система** - сайт www.zakupki.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, определенный нормативно-правовыми актами Российской Федерации, предназначенный для размещения информации о закупках.

- **Заказчик** - Общество с ограниченной ответственностью «Центр сертификации электрических ламп и светотехнических изделий» (ООО «ЦС ЭЛСИ»);

- **Закрытые способы закупки** - закупки, в которых могут принять участие только лица, приглашенные Заказчиком. Случаи проведения закрытых способов закупки устанавливаются частью 1 статьи 3.5. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ.

- **Закупка** - приобретение товаров, работ, услуг для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования.

- **Закупка в электронной форме** - приобретение Заказчиком товаров, работ, услуг на электронной торговой площадке, расположенной в сети Интернет по адресу: [http:// www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru).

- **Закупочная комиссия** - комиссия, состоящая из сотрудников Заказчика, а в случае привлечения специализированной организации из представителей специализированной организации, осуществляющая организацию и проведение закупки.

- **Заявка** - комплект документов, требования к содержанию, форме, оформлению и составу которых установлены настоящим Положением и документацией о закупке, предоставляемый Заказчику в целях участия в закупке.

- **Запрос предложений** - форма торгов, при которой победителем признается участник, заявка которого в соответствии с критериями, определенными в документации, наиболее полно соответствует требованиям документации и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

- **Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)** – форма неконкурентной закупки, в результате которой договор с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) заключается без проведения конкурентных процедур.

- **Конкурентная закупка** - закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ.

Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов.

- **Конкурентная закупка в электронной форме** – закупка, проводимая с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, обеспечивающих проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с требованиями ст.3.3. Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ.

- **Конкурс** - форма торгов, при которой победителем признается участник, заявка, окончательное предложение которого соответствует требованиям документации и по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

- **Неконкурентная закупка** - закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ.

- **Оператор электронной торговой площадки** - являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также - программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями настоящего Федерального закона. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений статьи 3.3 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ.

- **Организатор процедуры закупки** – Заказчик или специализированная организация, осуществляющая в рамках своих полномочий подготовку и проведение закупки.

- **Открытые способы закупки** – процедуры закупки, в которых может принять участие неограниченное количество лиц.

- **План закупки товаров, работ, услуг** - документ, составляемый на срок не менее одного года и размещенный в единой информационной сети. Порядок формирования плана закупки товаров, работ и услуг, требования к форме такого плана, порядок и сроки его размещения определяются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

- **Положение об особенностях участия субъектов МСП в закупках** – Положение об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 11 декабря 2014 года №1352.

- **Реестр договоров** - реестр договоров, заключенных по результатам закупки, ведение которого предусмотрено Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ.

- **Сайт Заказчика** - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет –[www.http://ocelsi.ru](http://ocelsi.ru), который используется Заказчиком для размещения информации в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ.

- **Специализированная организация** - юридическое лицо, привлеченное на основании гражданско-правового договора для осуществления функций по размещению закупки.

- **Способ закупки** - процедура, в результате проведения которой организатор процедуры

закупки производит выбор поставщика, в соответствии с порядком, определённым в настоящем Положении и в закупочной документации.

- **Субъект МСП** - субъект малого и среднего предпринимательства, признаваемый таковым в соответствии с законодательством РФ.

- **Торги** – конкурс, аукцион, запрос предложений.

- **Усиленная квалифицированная электронная подпись** - подпись, полученная в удостоверяющем центре и признаваемая таковой в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи».

- **Участник закупки** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

В настоящем Положении используются также иные термины и определения, не предусмотренные в настоящем перечне, подлежащие толкованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 4. Управление закупками

1. Управление закупками осуществляется руководителем Заказчика и Закупочной комиссией.
2. Закупка товаров, работ, услуг осуществляется способами, предусмотренными настоящим Положением.

Статья 5. Закупочная комиссия

1. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по результатам проведения закупок заказчик создает комиссию по осуществлению закупок, далее также закупочная комиссия.

2. Закупочная комиссия выполняет следующие функции:

2.1. Организация и проведение закупки товаров, работ, услуг для нужд Заказчика;

2.2. Оформление извещения и документации о закупке и иных документов, необходимых для проведения закупки товаров, работ, услуг;

2.3. Формирование плана закупки, определение предмета закупки, а также формирование лотов для проведения закупки товаров, работ, услуг в соответствии с планом закупки;

2.4. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок, определение победителя, принятие решения о заключении договора по результатам проведения закупки товаров, работ и услуг, признание закупки несостоявшейся;

2.5. Выбор поставщика (исполнителя, подрядчика) в случае осуществления закупки в соответствии со статьей 20 настоящего Положения.

2.6. Иные функции, связанные с закупкой товаров, работ и услуг.

3. Состав закупочной комиссии утверждается приказом руководителя Заказчика. В состав закупочной комиссии должно входить не менее 4 (четырёх) человек. Работой закупочной комиссии руководит Председатель, который ведет заседания, объявляет итоги голосования и принятые решения. В отсутствие Председателя его функции осуществляет иной член закупочной комиссии.

4. Заседания закупочной комиссии проводятся в очной форме при личном присутствии членов комиссии. Кворумом для проведения заседания является присутствие более половины от общего числа членов закупочной комиссии. При принятии решения на заседании каждый член закупочной

комиссии обладает одним голосом. Передача голоса одним членом закупочной комиссии другому члену не допускается. Решения закупочной комиссии принимаются большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос Председателя закупочной комиссии является решающим.

5. По итогам заседания закупочной комиссии оформляется протокол, который подписывается присутствующими членами закупочной комиссии и ее Председателем, а в случае, когда заседание проходило в отсутствие Председателя, протокол подписывается членом закупочной комиссии, проводившим соответствующее заседание. В установленных настоящим Положением случаях, протокол размещается в единой информационной системе в течение трех дней с момента его подписания.

6. При осуществлении своих прав и исполнении обязанностей члены закупочной комиссии действуют в интересах Заказчика и осуществляют свои права и исполняют возложенные обязанности добросовестно и разумно.

7. Руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции/

Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

3) иные физические лица в случаях, определенных положением о закупке.

Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 7.2 статьи 3 ФЗ-223. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных в части 7.2 статьи 3 ФЗ-223, заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями части 7.2 статьи 3 ФЗ-223.

8. При осуществлении своих полномочий членам закупочной комиссии запрещается:

8.1. координировать деятельность участников закупки не иначе, чем это установлено настоящим Положением, документацией о закупке;

8.2. представлять сведения о ходе закупки товаров, работ, услуг, в том числе о рассмотрении, оценке и сопоставлении заявок за исключением случаев, установленных настоящим Положением;

8.3. вести переговоры с участниками закупки за исключением случаев, установленных настоящим Положением.

8.4. Члены комиссии с целью осуществления функций, предусмотренных пунктом 2 настоящего Раздела, вправе не присутствуя лично на заседании такой комиссии в случае использования при таком рассмотрении средств дистанционного взаимодействия, в том числе аудиосвязи или видеосвязи, и при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. Такие меры могут приняты в случае, если проведение

заседания с личным присутствием членов комиссии не представляется возможным или было Заказчиком было принято решение с целью соблюдения мер и требований Законодательства РФ.

8.5. При проведении заседания комиссии в формате, предусмотренном пунктом 8.4. настоящего Положения, протокол, составленный по результатам такого заседания будет считаться составленным и подписанным в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Положения при подписании таких протоколов хотя бы одной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Статья 6. Специализированная организация

1. Заказчик вправе привлечь на основе гражданско-правового договора юридическое лицо (далее – специализированная организация) для организации закупки товаров, работ и услуг.

2. Специализированная организация не вправе утверждать состав закупочной комиссии, определять начальную (минимальную) цену договора (лота), предмет и существенные условия договора, утверждать документацию о закупке, проект договора, а также подписывать договор с Победителем закупки.

3. Специализированная организация осуществляет свои функции от имени Заказчика, при этом права и обязанности возникают у Заказчика.

4. Специализированная организация не может участвовать в закупке товаров, работ и услуг.

5. Заказчик и специализированная организация несут солидарную ответственность за вред, причиненный участникам закупки в результате незаконных действий (бездействий) специализированной организации, совершенных в пределах полномочий, переданных ей Заказчиком в соответствии с заключенным с ним договором и связанных с размещением закупки.

Статья 7. Права и обязанности Заказчика

1. До начала закупок Заказчик вправе проводить переговоры с потенциальными претендентами (участниками) закупки при условии, что такие переговоры не влекут за собой создание преимущественных условий участия в закупке.

2. Заказчик вправе установить требование об обеспечении заявки.

3. При рассмотрении, оценке и сопоставлении заявок, для получения необходимых консультаций, закупочная комиссия вправе привлечь иных лиц (экспертов и специалистов), не связанных с участниками закупки, при этом рассмотрение, оценка и сопоставление заявок, подведение итогов закупки осуществляется закупочной комиссией.

4. Закупочная комиссия вправе принять заявку с предложением поставки товара, выполнении работы или оказании услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в техническом задании.

5. Заказчик обязан устанавливать приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами в случае, если применение данного приоритета установлено Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ.

6. Иные права и обязанности Заказчика закреплены в действующем законодательстве РФ и настоящем Положении.

Статья 8. Информационное обеспечение закупки

1. Заказчик размещает в единой информационной системе план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем 1 (один) год.

2. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается Заказчиком в единой информационной системе на период от 5 (пяти) до 7 (семи) лет.

3. В единой информационной системе при осуществлении конкурентной закупки подлежит размещению информация о закупке, в том числе:

3.1 извещение о закупке и вносимые в него изменения,

3.2 документация о закупке и вносимые в нее изменения;

3.3 проект договора;

3.4 разъяснения документации о закупке;

3.5 протоколы, составляемые в ходе проведения закупки;

3.6 иная информация, размещение которой в единой информационной системе предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

4. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемой продукции или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение 10 (десяти) календарных дней со дня внесения указанных изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

5. Информация об изменении иных условий договора может не размещаться в единой информационной системе.

6. Протоколы, составляемые в ходе конкурентной закупки, размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через 3 (три) дня со дня их подписания.

7. Не подлежат размещению в единой информационной системе:

7.1. Информация и сведения о закупках, составляющие государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении по закупке, документации по закупке или в проекте договора;

7.2. Сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

8. Заказчик не размещает в единой информационной системе сведения:

8.1. О закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

8.2. О закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

8.3. О закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

9. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в

единой информационной системе:

9.1. Сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ;

9.2. Сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

9.3. Сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

10. Заказчик не размещает информацию в единой информационной системе в случаях, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

11. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, Заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4.1. Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, Заказчик вносит в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится Заказчиком в реестр договоров в течение 10 (десяти) дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с настоящим Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ не подлежат размещению в единой информационной системе.

13. Размещенная в единой информационной системе информация и сведения доступны для ознакомления без взимания платы.

14. Заказчик вправе дополнительно разместить информацию, подлежащую размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ и настоящим Положением, на сайте Заказчика.

15. В случае возникновения неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с настоящим Положением, размещается Заказчиком на официальном сайте Заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе.

Статья 9. План закупки товаров, работ и услуг

1. План закупки товаров, работ, услуг содержит сведения о закупке товаров, работ и услуг, необходимых для удовлетворения потребности Заказчика

2. Проект плана закупки товаров, работ и услуг разрабатывается закупочной комиссией в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Заказчика и утверждается руководителем Заказчика.

3. Заказчик размещает в единой информационной системе план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем 1 (один) год.

4. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, размещается Заказчиком в единой информационной системе на период от 5 (пяти) до 7 (семи) лет.

5. Критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции и (или) высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки такой продукции устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

6. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в единой информационной системе такого плана, требования к форме такого плана, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

7. В плане закупки товаров, работ, услуг не отражаются с учетом части 15 статьи 4 Федерального закона от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ сведения о закупке товаров, работ, услуг в случае, если стоимость товаров, работ, услуг не превышает сто тысяч рублей, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей - сведения о закупке товаров (работ, услуг), стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей.

8. Изменение плана закупки товаров, работ, услуг осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе в случаях изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки, изменения сроков приобретения товаров, работ, услуг, их объема, стоимости, способа осуществления закупки, срока исполнения договора, а также когда появилась новая потребность в товарах, работах, услугах, или отсутствует необходимость в приобретении товаров, работ, услуг, которые были включены в план закупки, осуществляется повторное размещение закупки, в случае ее признания несостоявшейся по причине отсутствия заявок, либо если все заявки отклонены закупочной комиссией.

9. Изменение плана закупки товаров, работ, услуг осуществляется по мере необходимости.

Статья 10. Способы закупки и условия их применения

1. Заказчик при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) вправе использовать следующие закупочные процедуры:

1.1. Конкурентные:

1.1.1 Открытый аукцион.

1.1.2 Аукцион в электронной форме.

1.1.3 Закрытый аукцион.

1.1.4 Открытый конкурс.

1.1.5 Конкурс в электронной форме.

1.1.6 Закрытый конкурс.

1.1.7 Запрос котировок в электронной форме.

1.1.8 Закрытый запрос котировок.

1.1.9 Запрос предложений.

1.1.10. Запрос предложений в электронной форме.

1.1.11 Закрытый запрос предложений

1.2. Неконкурентные:

1.2.1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

2. Решение о выборе закупочной процедуры принимается закупочной комиссией по фактическим потребностям Заказчика в соответствии с Планом закупки и настоящим Положением.

3. Закупка на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется путем проведения аукциона, если начальная (максимальная) цена договора составляет два миллиона рублей и более с учетом НДС.

Заказчиком может быть установлен перечень товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется путем проведения открытого аукциона.

4. Закупка на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется путем проведения конкурса, если начальная (максимальная) цена договора) составляет от одного (включительно) до двух миллионов рублей с учетом НДС. Помимо предложений о цене договора и характеристик товаров (работ, услуг) необходимо произвести оценку предложений об условиях исполнения договора.

5. Закупка на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется путем проведения запроса котировок, если начальная (максимальная) цена договора от трехсот тысяч (включительно) до одного миллиона рублей с учетом НДС.

6. Закупка на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется путем проведения запроса предложений, если начальная (максимальная) цена договора (лота) не превышает трехсот тысяч рублей с учетом НДС. Оценка предложений производится по ценовым критериям и условиям исполнения договора.

7. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), может определяться и обосновываться Заказчиком с применением любого метода, в том числе метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), тарифного метода и прочих.

8. В случаях, когда невозможно определить количество товаров, объем работ или услуг, начальную (максимальную) цену договора, цену договора Заказчик вправе осуществить закупку без указания начальной (максимальной) цены договора, цены договора. При этом, Заказчик вправе указать цену за единицу товара, работы, услуги, предельную начальную (максимальную) цену договора и т.д.

9. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) применяется Заказчиком в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

10. Осуществление закупки в электронной форме является обязательным для Заказчика, если предметом закупки являются товары, работы, услуги, включённые в утверждённый Правительством Российской Федерации перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме.

11. Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации электронная торговая площадка определяются Заказчиком самостоятельно.

Статья 11. Требования к участникам закупки

1. Участником закупки может быть юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, своевременно подавшие заявку на участие в закупке.

2. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора. Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке в соответствии с положением о закупке. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки, которая указана в документации о конкурентной закупке в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ и настоящим положением.

3. Для участия в конкурентной закупке к участнику закупки устанавливаются следующие обязательные требования:

3.1. Участник закупки должен обладать гражданской правоспособностью и дееспособностью;

3.2. Соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

3.3. Участник закупки не должен находиться в процессе ликвидации и в отношении него не должно быть решения суда о признании несостоятельным (банкротом);

3.4. Деятельность участника закупки не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3.5. Отсутствие у участника закупки задолженности по налогам и сборам в бюджеты любого уровня;

3.6. Отсутствие ареста на имущество участника закупки;

4. Заказчик вправе установить к участнику закупки следующие дополнительные требования:

4.1. Отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

4.2. Обладание участником исключительным правом на интеллектуальную собственность (результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана) или правом использования интеллектуальной собственности в пределах и способами необходимыми и достаточными для заключения и исполнения договора, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает исключительные права на интеллектуальную собственность или получает права использования интеллектуальной собственности;

4.3. Наличие у участника закупки определённого уровня профессиональной и (или), технической квалификации, необходимого в соответствии с документацией о закупке для надлежащего исполнения договора;

4.4. Наличие у участника закупки определённых финансовых, трудовых, материальных и (или) иных ресурсов, необходимых в соответствии с документацией о закупке для надлежащего исполнения договора;

4.5. Наличие у участника закупки опыта, в том числе, опыта исполнения договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аналогичных товарам, работам, услугам, которые являются предметом Договора, и (или) положительной деловой репутации.

4.6. Наличие необходимых разрешительных документов на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом закупки – лицензий, разрешений и т.д.

4.7. Наличие партнерского статуса участника закупки по отношению к производителю предмета закупки, в случае, если участник закупки не является таким производителем;

4.8. Иные требования, предусмотренные документацией о закупке.

5. При закупке товаров, работ, услуг у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) обязательным требованием является отсутствие поставщика (исполнителя, подрядчика) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Статья 12. Конкурентная закупка

1. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки Заказчик руководствуется следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описании предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров Заказчика в целях исполнения Заказчиком обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

2. В извещении о конкурентной закупке должны быть указаны следующие сведения:

2.1. Способ закупки;

2.2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

2.3. Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ (при необходимости);

2.4. Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

2.5. сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

2.6. Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

2.7. Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

2.8. Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при осуществлении конкурентной закупки).

2.9 размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

2.10 размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения

3. В извещении о конкурентной закупке могут быть указаны и иные сведения, необходимость которых определена настоящим Положением или Заказчиком для проведения закупки.

4. Для осуществления конкурентной закупки Заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке, которая размещается в единой информационной системе вместе с извещением о проведении конкурентной закупки.

5. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны следующие сведения:

5.1. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

5.2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

5.3. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

5.4. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5.5. Сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

5.6. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

5.7. Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей. В соответствии со статьей 24 Настоящего Положения о закупках.;

5.8. Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

5.9. Требования к участникам закупки;

5.10. Требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

5.11. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;

5.12. Дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

5.13. Критерии оценки и сопоставления на участие в закупке;

5.14. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;

5.15. Описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ;

5.16 размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

5.17 размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения

5.18. сведения, указанные в п. 5 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами".

6. В документации о конкурентной закупке могут быть указаны и иные сведения, необходимость которых определена настоящим Положением или Заказчиком для проведения закупки.

7. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

8. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку в полном объеме либо по одному и более лоту до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной

закупке. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия такого решения.

9. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ и документацией о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса о даче разъяснений положений извещения и (или) документации Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

Разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня предоставления указанных разъяснений.

10. Заказчик предоставляет участнику закупки документацию о закупке в порядке и в сроки, предусмотренные в такой документации.

11. Срок оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги составляет не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства.

Статья 13. Конкурентная закупка в электронной форме

1. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление закупочной комиссии доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

2. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

3. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

4. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени

соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки.

5. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

6. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

7. При направлении оператором электронной площадки Заказчику электронных документов, полученных от участника конкурентной закупки в электронной форме, до подведения результатов конкурентной закупки в электронной форме оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об этом участнике, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ.

8. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

9. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до момента открытия к ним доступа заказчику в сроки, установленные извещением об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацией о конкурентной закупке в электронной форме;

2) о содержании ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, за исключением проведения аукциона в электронной форме, а также дополнительных ценовых предложений (если подача дополнительных ценовых предложений предусмотрена извещением об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме и документацией о конкурентной закупке в электронной форме) до формирования итогового протокола. Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при формировании итогового протокола.

10. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

11. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность осуществления конкурентной закупки в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью

электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления конкурентной закупки в электронной форме, равный доступ участников конкурентной закупки в электронной форме к участию в ней. За нарушение указанных требований оператор электронной площадки несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 14. Заявка на участие в закупке и порядок ее подачи

1. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

2. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

3. Участник закупки формирует заявку по форме и в соответствии с требованиями, установленными в извещении и документации о конкурентной закупке.

Заявка на участие в закупке должна содержать следующие документы:

3.1. Анкета по форме, установленной в документации о закупке;

3.2. Копия учредительных документов для юридического лица в действующей редакции (устав, положение) с изменениями и дополнениями;

3.3. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, либо копию листа записи соответствующего реестра - ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

3.4. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

3.5. Выписка или копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки;

3.6. Копия паспорта для индивидуального предпринимателя или физического лица;

3.7. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от юридического лица: копия решения (протокола, приказа) о назначении (избрании) на должность). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, к заявке должна прилагаться доверенность на осуществление действий от имени участника закупки;

3.8. Копия решения об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

3.9. Справка об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов в бюджеты любого уровня, полученная в налоговом органе не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки;

3.10. Справка о ненахождении участника закупки в процессе ликвидации и отсутствии решения суда о признании несостоятельным (банкротом) в свободной форме;

3.11. Справка, подтверждающая, что на имущество участника закупки не наложен арест в свободной форме;

3.12. Копия разрешительных документов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (лицензий, допусков, разрешений и т.д.);

3.13. Справка, подтверждающая, что деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом об административных правонарушениях в свободной форме;

3.14. Иные документы, перечень которых определен документацией о закупке.

4. Если иное не установлено документацией о закупке к заявкам в бумажной форме устанавливаются следующие требования:

4.1. Заявка должна быть подписана Участником или уполномоченным представителем Участника, и скреплена печатью Участника, если Участником является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель (при наличии печати);

4.2. Участник предоставляет заявку в запечатанном виде, не позволяющем просматривать содержимое заявки до вскрытия в установленном порядке.

5. Каждый конверт с заявкой, поступивший в срок, указанный в извещении и документации о закупке, регистрируется с указанием даты и времени поступления.

6. Заказчик отказывает в приеме конверта с заявкой, если конверт не запечатан или целостность нарушена, конверт предоставлен по истечении сроков, предусмотренных в извещении и документации, на конверте содержатся сведения об участнике закупки, конверт оформлен с нарушением требований, содержащихся в документации.

7. В случае если заявка подается в электронной форме, документы, входящие в состав заявки, предоставляются в электронной форме. Все документы должны быть представлены посредством использования функционала электронной площадки в доступном для чтения виде и подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, являющегося представителем участника закупки, полномочия которого подтверждены документами, входящими в состав заявки.

Все затраты, связанные с работой на электронной площадке, включая расходы на аккредитация и получение электронно-цифровой подписи, несет участник закупки.

8. Заявка на участие в закупке составляется на русском языке.

9. Порядок подачи заявок устанавливается в извещении и документации о закупке.

Статья 15. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке

1. Заказчик вправе установить в извещении о закупке, документации о закупке требование об обеспечении заявок на участие в конкурентных закупках, при этом Заказчик в извещении и документации о закупке должен установить валюту, размер, сроки и порядок предоставления обеспечения заявки.

2. Требование о предоставлении обеспечения заявок в равной мере относится ко всем участникам закупки.

3. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

4. Размер обеспечения заявки не может превышать 10 % (десяти процентов) начальной (максимальной) цены договора (договоров) (цены лота). В случае проведения закупки, участниками которой являются только субъекты МСП, размер обеспечения заявки не может превышать 2 % (двух процентов) начальной (максимальной) цены договора (договоров) (цены лота).

5. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, возвращаются участникам закупки в течение пяти рабочих дней со дня размещения

протокола об итогах закупки. В случае, если Участник закупки отозвал заявку на участие в конкурентной закупке, а документацией о закупке было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, то Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке денежные средства указанному участнику закупки в течение пяти рабочих дней со дня поступления организатору процедуры закупки уведомления об отзыве заявки на участие в конкурентной закупке.

6. Предоставленное обеспечение заявки не возвращается в случаях:

6.1. Уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

6.2. Непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

7. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

Статья 16. Требования к протоколам конкурентной закупки

1. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения закупочной комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

б) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

2. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по

итогах закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

4) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

5) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

б) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

8) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

Статья 17. Порядок проведения аукциона

1. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении аукциона и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

2. Аукцион в электронной форме проводится на электронной торговой площадке, расположенной в сети Интернет. Правила регистрация участников закупки, а также порядок проведения аукциона в электронной форме содержатся в регламенте работы электронной торговой площадки.

3. Для участия в аукционе Заказчик подает заявку с приложением документов, указанных в аукционной документации.

4. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

4.1 сведения и документы, предусмотренные пунктом 3 статьи 14 настоящего Положения.

4.2. сведения в отношении предмета закупки, включая технические характеристики товаров (работ, услуг), подтверждающие соответствие требованиям документации о закупке.

5. По окончании срока подачи заявок на участие в аукционе закупочная комиссия приступает к рассмотрению поступивших заявок. Заявки рассматриваются закупочной комиссией в течение трех рабочих дней. Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе в отношении

каждого лота отдельно.

6. По результатам рассмотрения заявок закупочная комиссия принимает решение о допуске или отказе в допуске участника закупки для участия в аукционе.

Решение об отказе в допуске к аукциону может быть принято по следующим основаниям:

6.1. Заявка на участие в аукционе не соответствует требованиям документации о закупке;

6.2. Участник закупки не соответствует требованиям настоящего Положения и документации о закупке;

6.3. Представлены не все документы по перечню, указанному в документации о закупке либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

6.4. Представленные документы по перечню, указанному в документации о закупке, оформлены ненадлежащим образом;

6.5. Отсутствие или несоответствие размера, формы, условий или порядка предоставления обеспечения заявки (если требовалось).

7. Решение закупочной комиссии о допуске или отказе в допуске участника закупки к аукциону оформляется протоколом рассмотрения заявок.

Содержание протокола должно соответствовать требованиям п. 1 статьи 16 настоящего Положения.

8. Аукцион начинается с момента размещения протокола определения участников аукциона и проводится в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты окончания подачи заявок. Участники аукциона (участники закупки, допущенные к дальнейшему участию в аукционе) имеют возможность подавать свои ценовые предложения непосредственно сразу же после публикации протокола определения участников аукциона. Аукцион проводится путем снижения начальной максимальной цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» составляет пять процентов от начальной (максимальной) цены договора (цены лота). При этом участники аукциона не вправе подавать предложение о цене договора (лота), равное предложению или большее чем предложение о цене договора (лота), которые поданы такими участниками аукциона ранее, а также предложение о цене договора (лота), равное нулю.

9. В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается участник аукциона, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией, и который предложил наиболее высокую цену за право заключить договор.

10. Комиссия не позднее пяти рабочих дней после окончания проведения аукциона подводит итоги его проведения и подписывает итоговый протокол, который должен содержать сведения, установленные п. 2 статьи 16 Положения.

11. При подведении итогов комиссия присваивает участникам, заявки которых были признаны соответствующими условиям аукциона, места, начиная с первого; при этом первое место присваивается участнику, который предложил минимальную цену договора и признает победителем аукциона участника, в том числе единственного участника, соответствующего требованиям документации, заявке на участие в аукционе которого, присвоено первое место.

12. Если с момента начала аукциона от участников аукциона не поступит ни одного ценового предложения, аукцион признается несостоявшимся и договор заключается с участником закупки, допущенным к участию в аукционе, подавшим заявку ранее остальных участников закупки.

13. В случае если подана только одна заявка на участие и она признана соответствующей требованиям аукционной документации, либо только одна заявка признана соответствующей требованиям аукционной документации договор заключается с таким участником.

14. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня размещения протокола об итогах аукциона передает победителю аукциона проект договора, который составляется путем включения цены

договора, предложенной Победителем аукциона, в проект договора, прилагаемого к документации о закупке.

15. Договор по итогам проведения аукциона заключается в порядке, определенном статьей 22 настоящего Положения.

16. В случае, если во время рассмотрения заявок закупочной комиссией будет установлено, что не поступило ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся, о чем закупочная комиссия составляет протокол о признании аукциона несостоявшимся.

17. В случае, если закупочной комиссией отклонены все заявки, либо не подано ни одной заявки, Заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), либо осуществить повторное размещение аукциона.

Статья 18. Порядок проведения конкурса

1. Порядок проведения конкурса регулируется настоящим Положением, а в случае проведения конкурса в электронной форме настоящим Положением и регламентом оператора электронной площадки, на которой проводится закупочная процедура.

2. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

3. Заявки на участие в конкурсе представляются в соответствии со статьей 14 Положения, по форме и в порядке, которые указаны в документации о закупке.

4. Участник закупки для участия в конкурсе подает заявку на участие и окончательное предложение. В случае если участник подает только заявку, она будет считаться окончательным предложением. В случае проведения конкурса в электронной форме, подача окончательного предложения возможна, если это предусмотрено функционалом оператора электронной торговой площадки. Участник закупки вправе подать не более одной заявки на участие в конкурсе. Если документацией о закупке предусмотрено несколько предметов конкурса (лотов), участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого лота.

5. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

5.1 сведения и документы, предусмотренные пунктом 3 статьи 14 настоящего Положения;

5.2. сведения в отношении предмета закупки, включая технические характеристики товаров (работ, услуг), подтверждающие соответствие требованиям документации о закупке;

5.3. предложение о цене договора, включая цену единицы предмета закупки.

6. Закупочная комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки в отношении каждого лота отдельно.

7. Рассмотрение заявок осуществляется закупочной комиссией не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок. При рассмотрении заявок закупочная комиссия проверяет соответствие заявки требованиям документации по составу, содержанию и оформлению, а также соответствие участника закупки требованиям, установленным в документации.

По результатам рассмотрения заявок закупочная комиссия составляет протокол рассмотрения заявок, который должен содержать сведения, предусмотренные п. 1 статьи 16 настоящего Положения.

8. Заказчик не проводит оценку и сопоставление заявок, которые не соответствуют требованиям документации, и (или) участник их подавший, не соответствует требованиям, заявленным в документации.

9. Оценка и сопоставление заявок осуществляется закупочной комиссией не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

Оценка заявок осуществляется в соответствии с критериями и порядком, определенными в документации о закупке. Каждой заявке присваиваются баллы.

10. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе могут быть следующие:

10.1. цена договора (стоимость предложения);

10.2. опыт оказания услуг, выполнения работ, поставки товара, аналогичных предмету закупки;

10.3. иные критерии, определенные в документации о закупке.

11. После проведения оценки заявок и переторжки (если проводилась) закупочная комиссия определяет победителя закупки. Закупочная комиссия присваивает место каждой заявке на участие в закупке, начиная с первого, относительно других по мере уменьшения степени предпочтительности, содержащихся в них условий заявки, исходя из подсчитанных баллов. При равенстве баллов, первое место получает допущенный участник закупки, который раньше подал заявку на участие в закупке. Победителем закупки признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора (т.е. заявка на участие в закупке которого, набрала наибольшее количество баллов) и заявке на участие в закупке которого присвоено первое место.

Результаты оценки и сопоставления заявок оформляются итоговым протоколом.

12. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

12.1. На участие в закупке не подано ни одной заявки;

12.2. Все заявки на участие отклонены закупочной комиссией в связи с их несоответствием требованиям документации о закупке;

12.3. На участие в закупке подана только одна заявка, и она признана соответствующей требованиям документации о закупке;

12.4. Только одна заявка соответствует требованиям документации о закупке.

13. Закупочная комиссия не осуществляет оценку и сопоставление заявок, в случае, предусмотренных п. 12.3 - 12.4. настоящей статьи.

Заказчик вправе в случае, предусмотренных п. 12.3 - 12.4. настоящей статьи, заключить договор с единственным участником на условиях, предусмотренных документацией, и по цене и на условиях, предложенных таким участником в заявке.

14. Заказчик в течение двух рабочих дней со дня размещения итогового протокола передает победителю закупки один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора и цены, предусмотренных предложениями победителя закупки в заявке.

15. В случае, если победитель конкурса уклонился от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, предложившим в заявке лучшие условия договора, следующие после предложенных победителем.

16. В случае, если закупочной комиссией отклонены все заявки, либо на участие в запросе предложений не подано ни одной заявки, Заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), либо осуществить повторное размещение конкурса.

17. Порядок заключения договора регулируется ст. 21 настоящего Положения.

Статья 19. Порядок проведения запроса предложений

1. Запрос предложений не является конкурсом, и его проведение не регулируется статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Запрос предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данный способ закупки не накладывает на организатора процедуры закупки соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

2. Порядок проведения запроса предложений регулируется настоящим Положением, а в случае проведения запроса предложений в электронной форме настоящим Положением и регламентом оператора электронной площадки, на которой проводится закупочная процедура.

3. Извещение о запросе предложения и документация о закупке размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до даты проведения запроса предложений.

4. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать сведения и документы, предусмотренные пунктом 3 статьи 14 настоящего Положения.

5. Участник закупки вправе подать только одну заявку в срок, указанный в извещении и документации о закупке.

6. Закупочная комиссия в течение пяти рабочих дней с момента истечения срока подачи заявок проводит рассмотрение, оценку и сопоставление заявок.

При рассмотрении заявок закупочная комиссия проверяет соответствие заявки требованиям документации по составу, содержанию и оформлению, а также соответствие участника закупки требованиям, установленным в документации.

Заказчик не проводит оценку и сопоставление заявок, которые не соответствуют требованиям документации, и (или) участник их подавший, не соответствует требованиям, заявленным в документации.

7. Оценка заявок осуществляется в соответствии с критериями и порядком, определенными в документации о закупке. Каждой заявке присваиваются баллы.

8. В качестве критериев оценки в документации о закупке могут указываться:

8.1. цена договора (стоимость предложения);

8.2. опыт выполнения работ, поставки товаров, оказания услуг, аналогичных предмету закупки;

8.3. материально-технические ресурсы;

8.4. трудовые ресурсы;

8.5. условия оплаты;

8.6. иные критерии, установленные документацией о закупке.

9. После проведения оценки заявок закупочная комиссия определяет победителя закупки. Закупочная комиссия присваивает место каждой заявке на участие в закупке, начиная с первого, относительно других по мере уменьшения степени предпочтительности, содержащихся в них условий заявки, исходя из подсчитанных баллов. При равенстве баллов, первое место получит участник закупки, который раньше подал заявку на участие в закупке. Победителем закупки признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора (т.е. заявка на участие в закупке которого, набрала наибольшее количество баллов) и заявке на участие в закупке которого присвоено первое место.

Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления заявок оформляются итоговым протоколом.

11. Запрос предложений признается несостоявшимся в следующих случаях:

11.1. На участие в закупке не подано ни одной заявки;

11.2. Все заявки на участие отклонены закупочной комиссией в связи с их несоответствием требованиям документации о закупке;

11.3. На участие в закупке подана только одна заявка, и она признана соответствующей требованиям документации о закупке;

11.4. Только одна заявка соответствует требованиям документации о закупке.

12. Закупочная комиссия не осуществляет оценку и сопоставление заявок, в случае, предусмотренных п. 11.3 - 11.4. настоящей статьи.

Заказчик вправе в случае, предусмотренных п. 11.3 - 11.4. настоящей статьи, заключить договор с единственным участником на условиях, предусмотренных документацией о запросе предложений, по цене и на условиях, предложенных таким участником в заявке.

13. Заказчик в течение двух рабочих дней со дня размещения итогового протокола передает победителю закупки один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора и цены, предусмотренных предложениями победителя закупки в заявке.

14. В случае, если победитель запроса предложений уклонился от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, предложившим в заявке лучшие условия договора, следующие после предложенных победителем.

15. В случае, если закупочной комиссией отклонены все заявки, либо на участие в запросе предложений не подано ни одной заявки, Заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), либо осуществить повторное размещение запроса предложений.

16. Порядок заключения договора регулируется ст. 21 настоящего Положения.

Статья 20. Порядок проведения запроса котировок

1. При проведении запроса котировок извещение о проведении запроса котировок размещается в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

Извещение о проведении запроса котировок должно содержать:

- 1) сведения, предусмотренные в пункте 2 статьи 12 Положения;
- 2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;
- 3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик.
- 4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- 7) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
- 8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);
- 9) требования к участникам такой закупки;
- 10) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок;
- 11) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;
- 12) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
- 13) описание предмета закупки в соответствии с пунктом статьи 12 Положения;

14) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

15) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения

16) сведения, указанные в п. 5 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами";

17) проект договора.

2. Заявка на участие в запросе котировок должна содержать:

2.1. сведения, указанные в пункте 3 статьи 14 настоящего Положения;

2.2. сведения о цене договора, включая сведения о цене единицы предмета закупки;

2.3. сведения в отношении предмета закупки, включая технические характеристики товаров (работ, услуг), подтверждающие соответствие требованиям документации о закупке;

3. Закупочная комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки на участие в закупке в отношении каждого лота отдельно.

4. При рассмотрении заявок закупочная комиссия проверяет соответствие заявки требованиям документации по составу, содержанию и оформлению, а также соответствие участника закупки требованиям, установленным в документации. Закупочная комиссия рассматривает заявки в течение 3 (трех) рабочих дней с даты окончания подачи заявок. По результатам рассмотрения закупочная комиссия составляет протокол рассмотрения заявок, который должен содержать сведения, установленные в пункте 1 статьи 16 настоящего Положения.

5. Закупочная комиссия оценивает и сопоставляет заявки участников по цене, предложенной участниками закупки в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

6. Заказчик не проводит оценку и сопоставление заявок, которые не соответствуют требованиям документации, и (или) участник их подавший, не соответствует требованиям, заявленным в документации.

7. Победителем запроса котировок признается участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы, услуги. При предложении одинаковой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок победителем запроса котировок признается участник, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее других заявок.

8. По результатам подведения итогов закупочная комиссия подписывает протокол подведения итогов, который должен содержать сведения, установленные пунктом 2 статьи 16 настоящего Положения.

8. Запрос котировок признается несостоявшимся в следующих случаях:

8.1. на участие в закупке не подано ни одной заявки;

8.2. все заявки отклонены закупочной комиссией в связи с их несоответствием требованиям документации о закупке;

8.3. на участие в закупке подана только одна заявка, и она признана соответствующей требованиям документации о закупке;

8.4. только одна заявка из всех соответствует требованиям документации о закупке.

Заказчик вправе в случае, предусмотренных п. 8.3 - 8.4. настоящей статьи, заключить договор с единственным участником на условиях, предусмотренных документацией, и по цене,

предложенной таким участником в заявке.

9. В случае, если победитель запроса предложений уклонился от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, предложившим в заявке лучшие условия договора, следующие после предложенных победителем.

10. В случае, если закупочной комиссией отклонены все заявки, либо на участие в запросе предложений не подано ни одной заявки, Заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), либо осуществить повторное размещение запроса предложений.

11. Договор заключается в порядке, установленном статьей 22 настоящего Положения.

Статья 21. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) – форма неконкурентной закупки, в результате которой договор с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) заключается без проведения конкурентных процедур.

Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) может осуществляться путем направления предложения о заключении договора конкретному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принятия предложения о заключении договора от одного поставщика (исполнителя, подрядчика) без рассмотрения конкурирующих предложений либо любым иным способом, определенным Заказчиком и единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

2. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) осуществляется Заказчиком в следующих случаях, если:

2.1 приобретаются товары, работы, услуги, начальная (максимальная) цена которых не превышает 100 000 (сто тысяч) рублей с учетом НДС;

2.2. возникла потребность в закупке продукции , работ , услуг по испытаниям для сертификации;

2.3. возникла срочная потребность в закупке в рамках деятельности Заказчика, в связи с чем применение других видов процедур закупки невозможно и нецелесообразно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения;

2.4. осуществляется закупка результатов интеллектуальной деятельности для нужд Заказчика, в случае если исключительные права на такие результаты интеллектуальной деятельности принадлежат конкретным лицам;

2.5. необходимо проведение дополнительной закупки и смена поставщика (подрядчика, исполнителя) нецелесообразна по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами. При этом учитывается эффективность предыдущих закупок с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика;

2.6. процедура конкурентной закупки была признана несостоявшейся. При этом договор может быть заключен по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, установленную в документации о закупке;

2.7. поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ "О естественных монополиях";

2.8. осуществляется оказание услуг по предоставлению офисных рабочих мест, водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, а также иные услуги по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

2.9. возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями, или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

2.10. осуществляется размещение заказа на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, в том числе проезд к месту служебной командировки и обратно, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы;

2.11. осуществляется закупка у юридических лиц, находящихся и зарегистрированных на территории иностранного государства и их официальных дистрибьюторов, находящихся и зарегистрированных на территории Российской Федерации;

2.12. осуществляется закупка на оказание образовательных услуг в целях повышения квалификации и профессионального уровня сотрудников Заказчика, профессиональной подготовки (переподготовки), а также услуг по обучению, развитию, тестированию и оценке персонала, по участию сотрудников Заказчика в форумах, конгрессах и иных подобных мероприятиях;

2.13. осуществляется закупка услуг телефонной и почтовой связи;

2.13. осуществляется закупка услуг транспортных компаний;

2.14. осуществляется закупка по подготовке, измерению, испытанию образцов светотехнических изделий, обеспечению стандартами и нормативно-технической документацией;

2.15. возникла потребность в привлечении заемных денежных средств, услугах банков (кредитные договора, договора на открытие счетов, выпуск и обслуживание корпоративных банковских карт, размещение денежных средств на депозиты, прием (перевод) денежных средств от юридических и физических лиц, банковские гарантии и др.);

2.16. возникла потребность в заключении договора аренды движимого и (или) недвижимого имущества, договора субаренды движимого и (или) недвижимого имущества;

2.17. необходимо проведение закупки товаров, работ и услуг для исполнения обязательств по договору, в соответствии с которым Заказчик является поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и проведение которой путем проведения конкурентных процедур закупок в предусмотренные для исполнения обязательств по договору сроки не представляется возможной;

2.18. осуществляется закупка товаров, работ и услуг в связи с расторжением договора за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора, заключенного с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с настоящим Положением. При заключении нового договора не подлежит изменению цена ранее заключенного договора. Если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора;

2.19. осуществляется закупка товаров, работ, услуг по существенно сниженным ценам (на 40% и более ниже рыночных цен), при условии, когда такие цены устанавливаются поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на короткий промежуток времени.

2.20. закупаемые товары, работы и услуги могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным (единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в том числе, если исключительные права в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (подрядчику, исполнителю), при условии, что на функционирующем рынке не

существует равноценной замены по критериям наличия права на выполнение работ, срок выполнения работ (услуг), стоимости, удаленности.

3. Закупка у единственного поставщика не может быть осуществлена с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), сведения о котором содержатся в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. В извещении о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) должны быть указаны следующие сведения:

4.1. способ закупки;

4.2. наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

4.3. предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги;

4.4. место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

4.5. сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

4.6. иные сведения по усмотрению Заказчика.

5. В документации о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) должны быть указаны следующие сведения:

5.1. Предмет закупки:

а) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги;

б) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота);

в) порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

г) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

д) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.

5.2. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

5.3. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

5.4. Требования к участникам закупки;

5.5. Проект договора;

5.6. Иные сведения по усмотрению Заказчика.

6. Протокол, составленный по итогам закупки у единственного поставщика (исполнителя,

подрядчика), должен содержать следующие сведения:

- 6.1. наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
- 6.2. дата подписания протокола;
- 6.3. состав закупочной комиссии;
- 6.4. форма, время, место заседания закупочной комиссии;
- 6.5. вопросы заседания закупочной комиссии;
- 6.6. результаты голосования закупочной комиссии;
- 6.7. иные сведения по усмотрению Заказчика.

Статья 22. Заключение, изменение и расторжение договоров

Порядок заключения и исполнения договора регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, с учетом нижеследующего.

1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.

В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки, договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки.

2. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ, Заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 настоящей статьи, в реестр договоров.

3. В случае уклонения победителя конкурентной закупки от заключения договора Заказчик вправе заключить договор с другим участником закупки, предложившим лучшую цену договора и (или) которому присвоен второй номер.

4. Договор по результатам конкурентной закупки не может быть заключен, если после подведения итогов такой закупки будет установлен факт предоставления участником недостоверной информации (документов).

5. Изменение условий договора, заключенного в результате закупки, регулируется действующим законодательством РФ.

6. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

7. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством. Расторжение договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренном

гражданским законодательством.

Статья 23. Особенности предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами и расчет, и минимальная доля закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами.

При проведении конкурентных закупок заказчик предоставляет установленный Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 N 925 приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами.

1. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, запроса предложений, запроса цен, оценка заявок участников, в заявке которых содержатся предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям производится по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником закупки в заявке на участие в закупке.

2. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, по стоимостным критериям оценки производится по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 30 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

3. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

4. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

5. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

6. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими

процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

7. Условием предоставления приоритета является включение в документацию следующих сведений:

1) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

2) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

3) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

4) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 6 Постановления Правительства РФ от 16.09.2016 № 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

6) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

7) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

8) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

9) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановления Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами», не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

8. Приоритет не предоставляется в случаях, указанных в пункте 6 Постановления Правительства РФ от 16.09.2016 № 925.

9. В случае, если Правительством Российской Федерации установлена минимальная доля закупки

товаров российского происхождения, услуг, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, Заказчики при осуществлении закупок учитывают особенности и порядок достижения такой доли, установленный соответственно Правительством Российской Федерации.

Статья 24 Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), цена единицы товара, работы, услуги, максимальное значение цены договора

1. Начальная (максимальная) цена договора и цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются и обосновываются Заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) нормативный метод;
- 3) тарифный метод;
- 4) проектно-сметный метод;
- 5) сметный метод.

2. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

3. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

4. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчик может использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

5. В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут использоваться общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг в соответствии с пунктом 15 Положения о закупке, информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу Заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг, а также информация, полученная в результате размещения запросов цен товаров, работ, услуг в единой информационной системе.

6. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Использование иных методов допускается в случаях, предусмотренных пунктами 7-13 Положения о закупке.

7. Нормативный метод заключается в расчете начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основе установленных требований к закупаемым товарам, работам, услугам, в случае, если такие требования предусматривают установление предельных цен товаров, работ, услуг.

8. Тарифный метод применяется Заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

9. Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

10. Проектно-сметный метод может применяться при определении и обосновании начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений.

11. Определение начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), предметом которых являются строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, с использованием проектно-сметного метода осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением, исходя из сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, определенной в соответствии со статьей 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

12. Сметный метод - определение НМЦД, например, строительных работ по текущему ремонту объектов капитального строительства или иных работ на основании государственных элементных сметных норм без составления проекта. Отсутствие проекта не позволяет квалифицировать такое определение НМЦД как осуществленное проектно-сметным методом. Также НМЦД может быть определена путем составления сметы на основе иных расценок на работы или услуги, рекомендованных (то есть не обязательных для применения) неопределенному кругу лиц государственными органами или подведомственными им учреждениями.

13. Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена Заказчиком исходя из анализа договоров, размещенных в единой информационной системе, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика.

14. В случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методов, указанных в пункте 1 Положения о закупке, Заказчик вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), Заказчик обязан включить обоснование невозможности применения указанных методов.

15. К общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг, которая может быть использована для целей определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), относятся:

1) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами;

2) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

3) информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

4) информация о котировках на электронных площадках;

5) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

6) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

7) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, или законодательством иностранных государств;

8) информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика, в том числе на основании договора, при условии раскрытия методологии расчета цен, иные источники информации.

16. При определении НМЦД, цены договора, заключаемого по результатам проведения закупки у единственного поставщика, включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее – формула цены), определения цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, заказчик не ограничен в выборе возможных источников информации о закупаемых товарах, работах, услугах и вправе использовать, в том числе, сведения о ценах товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки, размещенные на сайтах поставщиков, подрядчиков, исполнителей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», даже если такие сведения не являются публичной офертой.

17 Порядок и случаи определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее – формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора устанавливается по правилам и в соответствии со способами и методами, предусмотренными настоящим разделом Положения о закупке. Дополнительно Заказчиком в документации и (или) извещении об осуществлении закупки может быть установлен иной порядок.

18 Метод и результат определения начальной (максимальной) цены договора, а также источники информации отражаются в протоколе обоснования начальной (максимальной) цены договора. Названный протокол утверждается руководителем Заказчика или иным лицом, уполномоченным руководителем Заказчика, и хранится вместе с остальными протоколами закупки не менее трех лет.

Статья 25. Особенности участия в закупочных процедурах субъектов малого и среднего предпринимательства.

25.1. Заказчик обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП) в соответствии с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ, настоящего Положения о закупке.

Особенности участия субъектов МСП в закупках товаров, работ, услуг годовой объем таких закупок, порядок расчета указанного объема, а также требования к содержанию и форме годового отчета, устанавливаются постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (с последующими изменениями)».

25.2. Закупки у субъектов МСП осуществляются путем проведения предусмотренных Положением о закупке способов закупки:

- 1) участниками которых являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Федерального закона N 223-ФЗ, в том числе субъекты МСП;
- 2) участниками которых являются только субъекты МСП;
- 3) в отношении участников, которых Заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП.

25.3. Для осуществления закупок у субъектов МСП, предусмотренных подпунктом 2 пункта 25.2 Положения о закупке, Заказчик утверждает перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов МСП (далее - Перечень).

25.4. Перечень составляется на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) и включает в себя наименования товаров, работ, услуг и соответствующий код (с обязательным указанием разделов, классов и рекомендуемым указанием подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ). Утвержденный Перечень размещается Заказчиком в единой информационной системе.

25.5. В утвержденный Заказчиком Перечень могут вноситься изменения. В таком случае измененная редакция Перечня также подлежит размещению в единой информационной системе.

25.6. В случае если продукция включена Заказчиком в Перечень и начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает 200 миллионов рублей, закупки таких товаров, работ, услуг осуществляются только у субъектов МСП в соответствии с подпунктом 2 пункта 16.2 Положения о закупке.

25.7. В случае если продукция включена Заказчиком в Перечень и начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг превышает 200 миллионов рублей, но не превышает 800 миллионов рублей, Заказчик вправе осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов МСП в соответствии с подпунктом 2 пункта 17.2 Положения о закупке.

25.8. Подтверждением принадлежности участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом 3 пункта 25.2 настоящего Положения, к субъектам малого и среднего предпринимательства является наличие информации о таких участнике, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства. Заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом 3 пункта 25.2 настоящего Положения, предоставления информации и документов, подтверждающих их принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства.

25.9. При осуществлении закупок в соответствии с подпунктами 2 и 3 пункта 25.2 настоящего Положения заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе), предусмотренными подпунктами 2 и 3 пункта 25.2 настоящего Положения, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

25.10. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов МСП и полученные или направленные оператором электронной площадки Заказчику, участнику закупки в форме электронного документа хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

25.11. В случае установления Правительством Российской Федерации иных особенностей участия субъектов МСП в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц настоящее Положение о закупке будет действовать в части, не противоречащей соответствующему нормативному правовому акту Правительства Российской Федерации.

25.12. По договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, предусмотренной настоящим разделом Положения о закупке, с субъектом МСП, срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) должен составлять не более 7 рабочих дней со дня подписания Заказчиком документа о приемке товара (выполнении работы, оказании услуги) по договору (отдельному этапу договора).

25.13. Заказчик вправе провести конкурентные и неконкурентные закупки, предусмотренные настоящим Положением, участниками которых являются только субъекты МСП, в порядке и случаях, предусмотренных Положением о закупке, с учетом требований настоящего раздела Положения о закупке, Положения об особенностях участия субъектов МСП в закупках и статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. 25.14. Конкурентные закупки, участниками которых являются только субъекты МСП, осуществляются путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме в порядке предусмотренном настоящим Положением, Постановлением Правительства № 1352 и статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ.

25.14. Информация о проведении конкурса/аукциона в электронной форме среди субъектов МСП, включая извещение и документацию о закупке, проект договора, размещается Заказчиком в единой информационной системе:

1) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе/аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

2) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе/аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей.

25.15. Информация о проведении запроса предложений в электронной форме среди субъектов МСП, в том числе извещение, документация о закупке, проект договора, размещаются в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе предложений.

25.16. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты МСП, а также проект договора, размещается в единой информационной системе не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. Документация о закупке при проведении запроса котировок в электронной форме не разрабатывается.

25.17. Заказчик вправе установить в извещении о закупке, документации о закупке и соответствующем проекте договора требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП. Участники такой закупки должны представить в составе заявки на участие в закупке план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП.

25.18. В случае установления в извещении о закупке, документации о закупке и соответствующем проекте договора требования к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП привлечение к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП является обязательным условием договора. В такой договор также должно быть включено обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение условия о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП, условие о предоставлении Заказчику копий договоров с субъектами МСП и срок их предоставления.

25.19. По согласованию с Заказчиком поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе осуществить замену субподрядчика (соисполнителя) - субъекта МСП, с которым заключается либо ранее был заключен договор субподряда, на другого субподрядчика (соисполнителя) - субъекта МСП при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, в случае, если договор субподряда был частично исполнен.

25.20. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии со статьей 3.4. ФЗ-223 или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

25.21. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок

товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - специальный банковский счет).

25.22. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (вступает в силу с 1 апреля 2023 г.);

3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

4) независимая гарантия должна содержать:

а) условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

б) перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 статьи 3.4.;

в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;

25.23. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным настоящей статьей, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

25.24. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

25.25. В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, применяются положения пунктов 1 - 3, подпунктов "а" и "б" пункта 4 части 14.1, частей 14.2 и 14.3 статьи 3.4. ФЗ-223. При этом такая независимая гарантия:

1) должна содержать указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;

2) не должна содержать условие о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

25.26. Правительство Российской Федерации вправе установить:

1) типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

2) форму требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, форму требования об уплате денежной суммы по независимой

гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

3) дополнительные требования к независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

4) перечень документов, представляемых заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

5) особенности порядка ведения реестра независимых гарантий, предусмотренного частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", для целей настоящего Федерального закона.

25.27. В случаях, предусмотренных частью 26 статьи 3.2 Федерального закона от 19.07.2011 №223-ФЗ, денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются банком на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, в документации о такой закупке, или заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства.

25.28. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются путем проведения предусмотренных положением о закупке, утвержденным заказчиком в соответствии с Федеральным законом торгов, иных способов закупки:

а) участниками, которых являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 ФЗ-223, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства;

б) участниками, которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства;

в) в отношении участников, которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

Статья 26. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения Решением общего собрания участников Общества с ограниченной ответственностью «Центр сертификации электрических ламп и светотехнических изделий»

Пронумеровано и прошнуровано и скреплено печатью

Всего 43 (сорок три) листа

Директор ООО «ЦС ЭДС» *И.В. Сизова*

